



Azienda consortile Interventi Sociali
valli del Reno, Lavino e Samoggia

DETERMINA N. 113 DEL 3-11-2014

OGGETTO: DISPOSIZIONI E DELEGHE DEL DIRETTORE

IL DIRETTORE

Richiamati:

- Il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 113 bis e 114 con riferimento all'Azienda Speciale, ente dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;
- L'atto con cui è stata costituita l'Azienda Speciale di tipo consortile denominata "Insieme Azienda consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia" tra i 9 Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno repertoriato al n. 46.391 in data 27.11.2009
- la Delibera dell'Assemblea Consortile n.ro 5 del 18/11/2013 avente ad oggetto la "Costituzione del Comune di Valsamoggia: approvazione modifiche alla Convenzione tra i Comuni di Casalecchio di Reno, Sasso Marconi, Zola Predosa, Crespellano, Savigno, Bazzano, Monte San Pietro, Monteveglio, Castello Di Serravalle, per la partecipazione in qualità di Enti consorziati all'Azienda Speciale di tipo consortile e allo Statuto della stessa" ed il conseguente atto integrativo della convenzione tra i Comuni a regolamentazione della loro partecipazione all'Azienda Speciale, repertoriato al n. 12096 in data 19/12/2013;
- La Delibera dell'Assemblea Consortile n.ro 2 del 15/04/2014 avente ad oggetto "Approvazione del piano programma 2014/2016, del bilancio pluriennale di previsione 2014/2016 e del bilancio annuale economico preventivo 2014";

Dato atto che:

- con deliberazione n. 9 del 31/10/2014 del Consiglio di Amministrazione sono state attribuite le funzioni di Direttore pro tempore a Michele Peri;
- il Direttore da Statuto è titolare di una molteplicità di funzioni gestionali che si esplicano in tutti gli ambiti di intervento dell'Azienda;

Valutato che è necessario procedere a disciplinare eventuali deleghe di funzioni fondamentali e non rinviabili nei casi di assenza temporanea o impedimento del Direttore;

Ritenuto opportuno, quindi, col presente atto procedere alle seguenti deleghe, in caso di assenza temporanea o impedimento del Direttore, dal 3/11/2014 e fino a diversa disposizione:

- alla Responsabile dell'Area Contabilità, Bilancio e Personale, Franca Verboschi, tutte le funzioni del Direttore in qualità di Vicedirettore confermando alla stessa i poteri di firma in relazione a tutti i procedimenti dell'Azienda e agli atti contabili;
- alla Responsabile dell'Area Minori e Famiglie, Cristina Vignali:
 - a) l'esercizio delle funzioni e della firma in relazione ai provvedimenti ex art. 403 c.c.
 - b) l'esercizio della funzione di tutore per i minori in carico con provvedimento di tutela da parte dell'Autorità giudiziaria;
 - c) la firma degli atti relativi alle adozioni nazionali e internazionali in particolare per quanto riguarda l'attestato di avvenuta istruttoria per la valutazione della disponibilità all'adozione e gli impegni di vigilanza e controllo richiesti post adottivi in casi di adozione internazionali;

- d) ogni altra eventuale funzione e poteri di firma in relazione alle procedure e a gli atti specifici dell'Area Minori.

Visti:

- Il D. Leg.vo n. 267/2000;
- lo Statuto dell'Azienda;

D E T E R M I N A

di procedere in caso di assenza temporanea del Direttore con le seguenti deleghe:

- alla Responsabile dell'Area Contabilità, Bilancio e Personale, Franca Verboschi, tutte le funzioni del Direttore in qualità di Vicedirettore confermando alla stessa i poteri di firma in relazione a tutti i procedimenti dell'Azienda e agli atti contabili;
- alla Responsabile dell'Area Minori e Famiglie, Cristina Vignali:
 - a) l'esercizio delle funzioni e della firma in relazione ai provvedimenti ex art. 403 c.c.
 - b) l'esercizio della funzione di tutore per i minori in carico con provvedimento di tutela da parte dell'Autorità giudiziaria;
 - c) la firma degli atti relativi alle adozioni nazionali e internazionali in particolare per quanto riguarda l'attestato di avvenuta istruttoria per la valutazione della disponibilità all'adozione e gli impegni di vigilanza e controllo richiesti post adottivi in casi di adozione internazionali.
 - d) ogni altra eventuale funzione e poteri di firma in relazione alle procedure e a gli atti specifici dell'Area Minori.

di dare atto che tali deleghe non comportano costi aggiuntivi al bilancio.

Casalecchio di Reno, 3 novembre 2014

