ASC InSieme
Azienda Servizi per la Cittadinanza
Interventi Sociali Valli Reno, Lavino e Samoggia

DETERMINA N. 104 DEL 18-12-2017

OGGETTO: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI AGENZIE PER IL LAVORO EX ART. 4 COMMA 1 LETT. A D.LGS 276/2003 PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORATORI DOMESTICI - ASSISTENTI FAMILIARI - A FAVORE DI CITTADINI BENEFICIARI DI PRESTAZIONI DOMICILIARI SOCIALI E SOCIO-SANITARIE RESIDENTI NEL TERRITORIO DI RIFERIMENTO DELL'ASL DI BOLOGNA.

LA DIRETTORA

Richiamati:

- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'articolo 114 con riferimento all'Azienda speciale, ente dotato di personalità giuridica, di autonomia imprenditoriale e di proprio statuto;
- l'atto con cui è stata costituita l'Azienda speciale di tipo consortile denominata InSieme Azienda Speciale Consortile Interventi Sociali Valli del Reno, Lavino e Samoggia" tra i 9 Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno repertoriato al n. 46.391 in data 27.11.2009 e il successivo atto integrativo repertoriato al n.12096 in data 19.12.2013;
- l'atto repertorio n.17/2013 con cui i 9 Comuni del Distretto di Casalecchio di Reno hanno costituito l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, in conformità all'art.32 TUEL, all'art. 14 d.l. 78/2010 e succ. modif. e alla L.R. 21/2012;
- la deliberazione del Consiglio dell'Unione n.21/2014 con la quale è stata approvata la convenzione per la gestione associata dei servizi sociali, socio-sanitari e che prevede che in attuazione della Legge Regionale n.12/2013, l'Unione si avvarrà per la produzione e erogazione dei servizi sociali dell'Azienda speciale dell'Unione, costituita ai sensi dell'art 114 del D.Lgs n. 267/2000;
- le delibere del Consiglio di Amministrazione n.28 del 18 dicembre 2015 e dell'Assemblea Consortile n.6 del 21 dicembre 2015 con cui è stato preso atto della trasformazione dell'Azienda consortile in Azienda speciale dell'Unione, del trasferimento delle suddette quote e dello schema del nuovo statuto;
- la deliberazione dell'Unione dei Comuni n.27 del 28 dicembre 2015 con cui sono state approvate l'acquisizione, da parte dell'Unione, delle quote di capitale di dotazione di InSieme cedute dai Comuni; la trasformazione dell'Azienda speciale di tipo consortile - InSieme Azienda Speciale Consortile Interventi Sociali valli del Reno, Lavino e Samoggia – in Azienda Servizi alla Cittadinanza, InSieme Azienda speciale Interventi Sociali Valli del Reno, Lavino e Samoggia e lo Statuto dell'Azienda speciale;

Rilevato che, a seguito delle sopracitate deliberazioni, in data 30 dicembre 2015 con sottoscrizione di apposito atto del notaio Dott.ssa Elena Tradii a seguito della cessione e trasferimento delle quote di capitale dai Comuni all'Unione dei Comuni:

- l'azienda InSieme si è trasformata da Azienda consortile in Azienda speciale dell'Unione - Azienda Servizi per la Cittadinanza InSieme Azienda speciale Interventi Sociali Valli del Reno, Lavino e Samoggia
- è stato approvato il nuovo Statuto;

Dato atto che la trasformazione di InSieme da Azienda speciale di tipo consortile ad Azienda Speciale per la Cittadinanza dell'Unione avviene senza soluzione di continuità e senza modificarne la natura giuridica di ente pubblico non economico strumentale all'Unione dei Comuni e che l'Azienda speciale dell'Unione resta titolare di tutti i rapporti attivi e passivi in essere;

Vista la Delibera del Consiglio dell'Unione n.16 del 27/04/2017 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Programma 2017/2019, del Bilancio Pluriennale di previsione 2017/2019 e del Bilancio Economico preventivo 2017 dell'Azienda Servizi per la Cittadinanza InSieme";

Considerato:

- che la riorganizzazione delle prestazioni rivolte al sostegno della domiciliarità determina la necessità di differenziare i ruoli tra le diversi figure che intervengono a domicilio con compiti di cura;che nel nostro sistema territoriale che ha visto importanti sperimentazioni quali:
  - progetto Badando
  - progetto BadaBene
  - progetto HCP

  ed in base alle linee di indirizzo della CTSS, riveste particolare importanza la figura dell'assistente familiare capace di gestire competenze multiple, sia connesse al lavoro domestico che al lavoro di cura, ricoprendo anche il ruolo di care-giver professionale esterno al nucleo familiare;
- che i compiti dell'assistente familiare sono legati alla quotidianità, del tutto affini a quelli che può svolgere un familiare, necessitando per alcuni momenti specifici in caso di pazienti non autosufficienti dell'integrazione con altri servizi della rete quali:
  - i servizi sanitari domiciliari
  - il servizio di assistenza domiciliare, pasti a domicilio, trasporto e telesoccorso
  - il Centro diurno

  sulla base del progetto di aiuto predisposto dall'assistente sociale responsabile del caso che svolge il ruolo di case-manager;
- che l'obiettivo del presente avviso e' proseguire la sperimentazione iniziata nell'anno 2011 nel territorio dell'attuale Distretto Reno, Lavino e Samoggia, proseguito nel 2014 nel territorio del Comune di Bologna ed allargata ad oggi a tutto il territorio dell'ASL di Bologna, infatti i Distretti AUSL Pianura Est, Pianura Ovest, Appennino e le ASP L.Rodriguez e ASP Città di Bologna hanno espresso la medesima esigenza avendo via via nel triennio aderito al progetto e richiedendo di utilizzare l'elenco in oggetto;
- che la sperimentazione consiste nell'aiutare le famiglie nel reperimento di un'assistente familiare attraverso agenzie di somministrazione inserite nell'elenco di qualificazione in scadenza al 31/1/2018;
- che gli Enti promotori intendono pertanto procedere alla selezione in oggetto al fine di consentire alle famiglie di scegliere all'interno di un nuovo elenco l'Agenzia per il lavoro qualificata a cui rivolgersi.

Vista la convenzione - approvata con deliberazione del CdA n. 22/2017 ed in corso di approvazione presso gli altri enti coinvolti - che definisce la collaborazione tra ASC InSieme, AUSL Pianura Est, AUSL Pianura Ovest, AUSL Appennino, e le ASP Laura Rodriguez, e ASP Città di Bologna, per la gestione dell'avviso di selezione e che individua in ASC l'ente capofila per procedere alla pubblicazione dell'avviso e gestire l'intero procedimento per la creazione dell'elenco suddetto;

Ritenuto opportuno, a fronte delle premesse procedere con l'approvazione dell'avviso di selezione e suoi allegati per l'aggiornamento dell'elenco delle agenzie per il lavoro per la somministrazione di lavoratori domestici.

Dato atto che il progetto Badando trova copertura economica nel Fondo regionale per la non autosufficienza del Distretto Reno, Lavino e Samoggia e nel Bilancio di ASC InSieme;

Visto lo Statuto;

DETERMINA

- di approvare per le motivazioni addotte in premessa, quale parte sostanziale e integrante del presente atto, l'Avviso, ed i relativi allegati, per l'individuazione di Agenzie per il lavoro ex art. 4 comma 1 lett. A D.LGS 276/2003 per la somministrazione di lavoratori domestici - assistenti

familiari - a favore di cittadini beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna;

- di prevedere che l'elenco approvato all'esito della procedura avrà validità per anni tre, a decorrere dalla sua approvazione;

- di pubblicare l'avviso di individuazione suddetto sul sito di ASC per 30 giorni;

- di dare atto che il progetto Badando trova copertura economica nel Fondo regionale per la non autosufficienza del Distretto Reno, Lavino e Samoggia e nel Bilancio di ASC InSieme;

Casalecchio di Reno, 18 dicembre 2017

La Direttora
Cira Solimene

Avviso per l'individuazione di Agenzie per il lavoro ex art. 4 comma 1 lett. A D.LGS 276/2003 per la somministrazione di lavoratori domestici - assistenti familiari - a favore di cittadini beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna.

Enti promotori:

- ASC InSieme - Azienda speciale interventi Sociali - Valli del Reno, Lavino e Samoggia con sede a Casalecchio di Reno, via Cimarosa 5/2
- ASP Città di Bologna con sede a Bologna, Via Roma 21
- ASP Laura Rodriguez con sede a San Lazzaro di Savena, via Emilia 36
- l'Azienda Usl di Bologna – Distretti di Committenza e Garanzia Pianura Est, Pianura Ovest e Appennino con rispettive sedi:
  - a San Pietro in Casale, via Asia 61
  - a San Giovanni in Persiceto, via Marzocchi 2
  - a Porretta Terme, via Zagnoni 5

Territorio di riferimento:

1	Alto Reno Terme	16	Castiglione dei Pepoli	31	Monzuno
2	Anzola Emilia	17	Crevalcore	32	Ozzano dell'Emilia
3	Argelato	18	Gaggio Montano	33	Pianoro
4	Baricella	19	Galliera	34	Pieve di Cento
5	Bentivoglio	20	Granarolo Emilia	35	S. Benedetto Val di Sambro
6	Bologna	21	Grizzana Morandi	36	S.Giorgio di Piano
7	Budrio	22	Lizzano in Belvedere	37	S.Pietro in Casale
8	Calderara di Reno	23	Loiano	38	Sala Bolognese
9	Camugnano	24	Malalbergo	39	San Giovanni in Persiceto
10	Casalecchio di Reno	25	Marzabotto	40	San Lazzaro di Savena
11	Castel d'Aiano	26	Minerbio	41	Sant'Agata Bolognese
12	Castel di Casio	27	Molinella	42	Sasso Marconi
13	Castello d'Argile	28	Monghidoro	43	Valsamoggia
14	Castelmaggiore	29	Monte S. Pietro	44	Vergato
15	Castenaso	30	Monterenzio	45	Zola Predosa

Amministrazione procedente:

ASC InSieme - Azienda speciale interventi Sociali - Valli del Reno, Lavino e Samoggia con sede in Via Cimarosa 5/2 Casalecchio di Reno in forza della convenzione tra gli Enti promotori "Per la gestione dell'avviso per l'individuazione di agenzie per il lavoro per la somministrazione di lavoratori domestici - assistenti familiari - a favore di cittadini beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna".
Considerato:

- che la riorganizzazione delle prestazioni rivolte al sostegno della domiciliarità determina la necessità di differenziare i ruoli tra le diversi figure che intervengono a domicilio con compiti di cura;
- che nel nostro sistema territoriale che ha visto importanti sperimentazioni quali:
  - progetto Badando
  - progetto BadaBene
  - progetto HCP

  ed in base alle linee di indirizzo della CTSS, riveste particolare importanza la figura dell'assistente familiare capace di gestire competenze multiple, sia connesse al lavoro

domestico che al lavoro di cura, ricoprendo anche il ruolo di care-giver professionale esterno al nucleo familiare;

- che i compiti dell'assistente familiare sono legati alla quotidianità, del tutto affini a quelli che può svolgere un familiare, necessitando per alcuni momenti specifici in caso di pazienti non autosufficienti dell'integrazione con altri servizi della rete quali:
  - i servizi sanitari domiciliari
  - il servizio di assistenza domiciliare, pasti a domicilio, trasporto e telesoccorso
  - il Centro diurno

  sulla base del progetto di aiuto predisposto dall'assistente sociale responsabile del caso che svolge il ruolo di case-manager;
- che l'obiettivo del presente avviso e' proseguire la sperimentazione iniziata nell'anno 2011 nel territorio dell'attuale Distretto Reno, Lavino e Samoggia, proseguito nel 2014 nel territorio del Comune di Bologna ed allargata ad oggi a tutto il territorio dell'ASL di Bologna;
- che tale sperimentazione consiste nell'aiutare le famiglie nel reperimento di un'assistente familiare attraverso agenzie di somministrazione inserite nell'elenco di qualificazione in scadenza al 31/1/2018;
- che gli Enti promotori intendono pertanto procedere alla selezione in oggetto al fine di consentire alle famiglie di scegliere all'interno di un nuovo elenco l'Agenzia per il lavoro qualificata a cui rivolgersi.

1. **Oggetto dell'avviso:** oggetto del presente avviso è l'individuazione di Agenzie per la somministrazione di lavoratori domestici - Assistenti Familiari, a cittadini che necessitano di interventi domiciliari sociali e sociosanitari residenti nell'ambito dell'ASL di Bologna per l'erogazione delle prestazioni domiciliari sociali e sociosanitarie secondo le modalità specificate di seguito.

2. **Validità dell'elenco:** l'elenco approvato all'esito della procedura avrà validità per anni tre, a decorrere dalla sua approvazione.

3. **Criterio per la selezione:** l'individuazione ai fini dell'espletamento del servizio in oggetto sarà ottenuta dalle Agenzie di somministrazione partecipanti al presente avviso in possesso dei requisiti minimi indicati nell'art. 4, che presentino dichiarazioni, impegni e documentazioni previste all'art. 5 e che applichino le condizioni economiche massime indicate all'art. 6, pena l'esclusione dalla presente procedura.

4. **Requisiti minimi per l'individuazione:**

a) Autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 4 comma 1 lettera a), del D. Lgs. n. 276 del 2003 e s.m.;
b) Esperienza almeno triennale nella gestione di progetti di inserimento di personale in tutti i settori produttivi, pubblici e privati, per l'esecuzione di servizi di cura e assistenza alla persona e di sostegno alla famiglia documentata con un fatturato minimo nel triennio non inferiore a € 750.000;
c) Fatturato complessivo dell'ultimo triennio, con esclusione dell'anno in corso, non inferiore a € 3.000.000,00.

5. **Dichiarazioni, impegni e documentazioni da produrre:**

Le Agenzie di somministrazione che richiedono la qualificazione dovranno, presentare istanza di ammissione alla procedura, con firma del Legale Rappresentante, unitamente a copia fotostatica di un documento di identità di quest'ultimo in corso di validità, contenente, a pena di esclusione:

a) Dichiarazioni, rese dal Legale Rappresentante dell'Agenzia, autocertificate e successivamente verificabili ai sensi del D.P.R. 445/2000:
   1) Denominazione, ragione sociale, natura giuridica dell'Agenzia di somministrazione;
   2) Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato Agricoltura in originale o copia conforme, di data non anteriore a 6 mesi rispetto alla data di presentazione

della domanda;

3) Inesistenza a carico del Legale Rappresentante dell'Agenzia di condanne penali e procedimenti penali pendenti;
4) Possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 4, comma 1 lettera a), del D. Lgs. n. 276 del 2003 e ai sensi delle altre fonti normative emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per l'attività di somministrazione di lavoro;
5) Elenco attività realizzate nell'ultimo triennio indicando, per ciascun soggetto pubblico e/o privato, il fatturato maturato nella gestione di progetti di inserimento di personale in tutti i settori produttivi, pubblici e privati, per l'esecuzione di servizi di cura e assistenza alla persona e di sostegno alla famiglia;
6) Composizione aggiornata degli organi collegiali e dell'organigramma;
7) Insussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.80 del D.lgs 50/2016 e s. m. e i.;
8) Inesistenza delle cause ostative di cui alla Legge 575/65 e sue successive modificazioni (normativa antimafia);
9) Autorizzazione al trattamento dei dati in ottemperanza al D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

b) Dichiarazione, resa dal Legale Rappresentante dell'Agenzia, circa l'impegno a:

1) Somministrare Assistenti Familiari ad utenti beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e sociosanitarie (anziani, adulti e disabili) residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna e/o a cittadini che ne facciano richiesta direttamente all'Agenzia interinale, sempre residenti nei territori indicati, anche senza godere di finanziamento pubblico. Le prestazioni dovranno essere assicurate con medesime modalità organizzative, economiche, operative e tempistiche in tutto il territorio di riferimento dell'ASL di Bologna;
2) Aderire alle condizioni economiche esplicate al successivo art. 6;
3) Possedere e/o stabilire entro 30 giorni dall'individuazione almeno una sede operativa stabilmente funzionante nel territorio del Comune di Bologna o in un Comune della prima cintura;
4) Individuare uno o più soggetti, referenti per i diversi Enti promotori, con esperienza nella gestione delle risorse umane e del rapporto di lavoro dei lavoratori domestici impiegati per lo svolgimento del servizio in oggetto, abilitato a prendere decisioni rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dallo svolgimento del servizio.
5) Garantire l'attività oggetto del presente avviso per tutto l'arco dell'anno compreso i mesi estivi anche mediante l'individuazione di referenti sostituti.
6) Selezionare i lavoratori coerentemente ai requisiti professionali e formativi richiesti per la specifica mansione anche in relazione al target di utenza individuato. Tale obbligo può essere assolto in caso di somministrazione di lavoratori inseriti nella banca dati del progetto Madreperla e nella lista del Progetto Badando che ASC InSieme si impegna a mettere a disposizione delle Agenzie qualificate;
7) Presentare il lavoratore domestico all'utente/famiglia entro 5 giorni dalla richiesta del cittadino che abbia sottoscritto il contratto di somministrazione ed adempiuto ai relativi obblighi (24 ore in caso d'urgenza e dimissione protetta);
8) Provvedere all'assunzione del lavoratore domestico entro il tempo massimo di 7 giorni dalla richiesta del cittadino che abbia sottoscritto il contratto di somministrazione ed adempiuto ai relativi obblighi (48 ore in caso d'urgenza e dimissione protetta);
9) Garantire, di norma, una possibilità di scelta tra più lavoratori, fatto salvo l'intervento in urgenza;
10) Sostituire, su richiesta del beneficiario, della sua famiglia o dei servizi sociali il lavoratore domestico, per assenze superiori a 3 giorni, con personale – idoneo disponibile e garantire il recupero delle ore non fruite;
11) Sostituire, su richiesta del beneficiario, della sua famiglia o dei servizi sociali il

lavoratore domestico che si valuti palesemente non adeguato in relazione alle specifiche esigenze dell'assistito e dei suoi familiari;

12) A produrre lo schema-tipo di contratto di somministrazione da sottoporre alla firma dell'utente utilizzatore del servizio. Gli Enti promotori si riservano la facoltà di richiedere ulteriori specifiche se coerenti con il presente avviso e non in contrasto con la normativa vigente;
13) A sottoscrivere la convenzione allegata al presente Avviso, per la realizzazione dell'attività di somministrazione sui vari territori, con ogni singolo Ente promotore;
14) Applicare ai lavoratori il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Domestico sulla disciplina del rapporto di lavoro domestico vigente e suoi aggiornamenti;
15) Fornire al cittadino/famiglia le fatturazioni mensili, e su esplicita richiesta di questo e/o degli Enti promotori, anche la documentazione relativa alla retribuzione e ai contributi corrisposti al lavoratore domestico assunto;
16) Riscuotere direttamente dal cittadino il corrispettivo della somministrazione comprensivo dell'eventuale finanziamento pubblico da questi percepito e della quota a suo carico. Modalità alternative di pagamento potranno essere concordate direttamente con l'Agenzia di somministrazione durante il periodo di validità del presente avviso;
17) Praticare le tariffe concordate anche per i cittadini residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna che intendano usufruire dei pacchetti di cui al presente progetto pur non essendo in carico ai servizi, al fine di agevolare la risposta al bisogno espresso di assistenza, in maniera omogenea sul territorio;
18) Utilizzare il modulo di richiesta proposto dagli Enti promotori;
19) Produrre trimestralmente in formato informatico, ad ogni singolo Ente promotore per la parte di propria competenza, il report dell'attività di somministrazione. I requisiti minimi di tale elenco sono: nominativo utente, nominativo lavoratore, tipo di contratto (tempo pieno convivente, 6 ore settimanali ecc...), importo fattura per ognuno dei tre mesi oggetto di rendicontazione, inizio – fine e durata dell'intervento, specifica se l'utente prosegue il rapporto in maniera autonoma.

c) Dichiarazione, resa dal Legale Rappresentante dell'Agenzia, circa il Tariffario e la scontistica applicata per le somministrazione delle varie figure oggetto del presente avviso nel rispetto di quanto previsto dagli impegni di cui ai punti precedenti.

La mancata, l'irregolare e/o l'incompleta presentazione delle dichiarazioni, di cui al precedente articolo 5 lettere a), b), c) potrà essere causa di esclusione dalla procedura, fatto salvo il potere di soccorso dell'amministrazione procedente e la relativa possibilità di integrazione.

6. **Condizioni economiche:** l'Agenzia di somministrazione si impegna ad erogare alle famiglie individuate dal servizio sociale i seguenti "pacchetti di assistenza" alle condizioni economiche che indicheranno nella presentazione dell'offerta e che non dovranno superare quelle di seguito indicate **(che si intendono massime applicabili):**

Profilo assistente familiare - livello CS convivente
Periodo - mesi uno
Costo alla famiglia - € 1.900, 00 Iva compresa

Profilo assistente familiare - livello CS convivente
Periodo - giorni 15
Costo alla famiglia - € 975, 00 Iva compresa

Profilo assistente familiare - livello CS convivente
Periodo - giorni 7
Costo alla famiglia - € 515, 00 Iva compresa.

Profilo assistente familiare - livello CS

4 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia
Costo mensile alla famiglia - € 220, 00 Iva compresa

Profilo assistente familiare - livello CS
6 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia
Costo mensile alla famiglia - € 335, 00 Iva compresa

Profilo assistente familiare - livello CS
12 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia
Costo mensile alla famiglia - € 670, 00 Iva compresa

Profilo assistente familiare - livello CS
18 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia
Costo mensile alla famiglia - € 1000, 00 Iva compresa

Profilo assistente familiare - livello CS
24 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia
Costo mensile alla famiglia - € 1.340, 00 Iva compresa

Eventuali altri "pacchetti di assistenza", e quindi gli importi relativi, potranno essere concordati dagli Enti promotori con le Agenzie e inseriti nell'elenco sulla base delle disponibilità. Questi ulteriori pacchetti sono resi disponibili anche agli altri Enti promotori.

Per ogni pacchetto l'Agenzia deve indicare la percentuale di sconto rispetto alla tariffa massima indicata. L'Agenzia accetta la tariffa al netto dello sconto di cui al precedente articolo 5) lett. c), che dovrà in ogni caso essere comprensiva della retribuzione da corrispondere al lavoratore, dei contributi previdenziali, dell'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni, dei contributi previdenziali, dell'Iva, del margine d'impresa, oltre ogni altro onere previsto dalla legge o dal CCNL in materia. La remenerazione di si intende "a corpo" forfettizzata e omnicompresiva, standard sia per i mesi da 28, da 30 e da 31 giorni a prescindere dal numero di festivi inseriti nella mensilità.

I costi dei pacchetti oggetto del presente contratto sono assoggettati a revisione periodica su base annuale a partire dal 31 gennaio 2019. La revisione dei prezzi è effettuata dall'Azienda ASC con apposita istruttoria sulla base la documentazione dimostrativa sull'aumento dei costi sostenuti assumendo a riferimento come indicatori i dati elaborati dall'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

7. **Valutazione delle domande:** le domande di ammissione verranno valutate dal Responsabile del Procedimento.

8. **Modalità di presentazione della domanda:** la domanda, e le necessarie dichiarazioni di cui al precedenti articoli 4 e 5 dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 18 gennaio 2018** esclusivamente tramite PEC:

- via PEC a: insiemeaziendaspeciale@legalmail.it. La pec dovrà contenere come oggetto la dicitura "Avviso di qualificazione Badando pacchetti – periodo 01 febbraio 2018 – 31 gennaio 2021"

L'esito della valutazione sarà comunicato successivamente tramite e-mail e in caso di esito positivo inserendo l'Agenzia nell'apposito elenco visualizzabile sul sito internet degli Enti promotori.

9. **Modalità di utilizzo dell'elenco:** i servizi competenti degli Enti promotori forniranno alle famiglie i nominativi delle Agenzie selezionate comprese nell'elenco. L'elenco riporterà le seguenti

informazioni: nome dell'agenzia, localizzazione della sede, nominativo della persona individuata ai sensi del articolo 5 lettera b) punto 4, tariffe applicate. La famiglia sceglierà l'Agenzia da contattare combinando autonomamente le informazioni contenute nell'elenco. Le Agenzie che aderiranno all'Avviso, in possesso dei requisiti richiesti, verranno inserite nell'elenco in ordine cronologico rispetto alla data di presentazione della domanda.

10. **Responsabile del procedimento:** il Responsabile del procedimento finalizzato alla creazione dell'elenco delle Agenzie di somministrazione è la Direttora di ASC InSieme Cira Solimene.

11. **Clausole risolutive dell'inserimento nell'elenco:** le inadempienze riscontrate nell'attuazione del servizio in oggetto sono contestate per iscritto, costituisce motivo di contestazione:

- la revoca dell'Autorizzazione di cui all'art. 4 comma 1 lettera a) D. Lgs. 276/2003 da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- la falsità, successivamente verificata ai sensi del DPR 445/2000, delle dichiarazioni presentate all'atto della domanda di qualificazione, in particolare la sussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e l'esistenza delle cause ostative di cui alla L. 575/65 e successive modificazioni;
- gravi e ripetute violazioni delle disposizioni oggetto del presente bando, anche relativamente all'effettuazione del servizio reso dall'assistente familiare presso il domicilio dell'utente qualora si ravvisi una responsabilità diretta o indiretta dell'Agenzia.

Si precisa che costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di qualificazione e/o di cancellazione dall'elenco, eventuali inadempienze o carenze nell'esecuzione del servizio da parte dell'agenzia anche se circoscritte a limitati ambiti/aree territoriali (ad esempio località periferiche o disagiate).

Le inadempienze andranno comunicate in forma scritta. L'agenzia dovrà contro dedurre nella medesima forma. Decorso il termine massimo di 5 gg lavorativi giorni senza che siano state presentate idonee giustificazioni e/o adottate le correzioni, gli Enti promotori si riservano la facoltà di procedere alla cancellazione dall'elenco in via temporanea o definitiva in base alla tipologia e all'entità dell'inadempienza.

12. **Verifiche/controlli:** Gli Enti promotori hanno la facoltà di effettuare verifiche e controlli al fine di riscontrare la conformità delle prestazioni erogate agli impegni assunti, anche sulla base delle segnalazioni pervenute dall'utenza. A tale scopo, l'Agenzia di somministrazione dovrà collaborare rendendo accessibile ogni documentazione utile relativa all'attività svolta.

13. **Protezione dati personali:** ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in ordine alla procedura instaurata si informa che:

- il trattamento dei dati richiesti (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire per le finalità e le modalità correlate alla procedura di qualificazione;
- il rifiuto al consenso del trattamento dei dati comporterà la mancata partecipazione alla presente procedura;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria: in particolare, per i documenti e le dichiarazioni da presentare ai fini dell'ammissione alla procedura, l'Agenzia di somministrazione è tenuta a rendere i dati e la documentazione richiesta, pena di esclusione dalla procedura medesima;
- i dati forniti dalle Agenzie di Somministrazione saranno raccolti e conservati presso il funzionario responsabile del procedimento;
- i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- i dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano

richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei soggetti partecipanti alla procedura.

Casalecchio di Reno, 18 dicembre 2017

La Direttora
Cira Solimene

CONVENZIONE PER LA SOMMINISTRAZIONE DI LAVORATORI DOMESTICI - ASSISTENTI FAMILIARI - A FAVORE DI CITTADINI BENEFICIARI DI PRESTAZIONI DOMICILIARI SOCIALI E SOCIO-SANITARIE RESIDENTI NEL TERRITORIO DI _____.

Considerato:

- l'esito della procedura di selezione per la qualificazione di agenzie interinali per la somministrazione di lavori domestici – assistenti famigliari - a favore di cittadini beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e socio – sanitarie residenti negli ambiti territoriali dei distretti dell'Ausl di Bologna, espletata da ASC Insieme in qualità di capofila , approvata con determina della medesima ASC n. ____ del _____;
- che il Distretto/ Asp ..... ha aderito alla convenzione per la gestione del bando finalizzato all'individuazione di agenzie per la somministrazione di lavoratori domestici, tramite assistenti familiari, in armonia con le linee di indirizzo definite dalla CTSS;
- che agenzie Interinali qualificate a seguito della procedura approvata con il precitata determina di ASC Insieme n. _____ si sono impegnate espressamente ad assicurare gli interventi con le medesime modalità organizzative, operative, economiche e stesse tempistiche in tutto il territorio dell'Azienda Usl;

TRA

Asc Insieme /Asp..... / l' Azienda Sanitaria di Bologna - Distretto di .....(C.F. .....), rappresentata da ....., in qualità di ..... ; domiciliato per la carica in ....., di seguito denominata "Azienda"

E

l'Agenzia interinale .....con sede legale in via .....,.... (.....) CF ..... PIVA .....rappresentata da .....nato a ..... il ....., in qualità di ....., ivi residente per la carica, di seguito denominata "Agenzia";
in esecuzione della determinazione .....

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

art.1
OGGETTO

L'Agenzia ..... si impegna a collaborare con _____ per il sostegno alle famiglie nel reperimento dell'assistente familiare. In particolare si impegna a somministrare assistenti familiari, secondo le modalità indicate nell'avviso di cui alla determinazione n. ____ di ASC InSieme e nella presente convenzione, ad utenti beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e sociosanitarie (anziani, adulti e disabili) del Distretto di ..... e/o a cittadini che ne facciano richiesta direttamente all'agenzia interinale, sempre residenti nei territorio indicato, anche senza godere di finanziamento pubblico;

art. 2
MODALITA' DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'assistente sociale Responsabile del caso/referente ... compila la scheda di avvio della richiesta (di cui all'allegato A della presente convenzione) inserendo .....

(modello da personalizzare in base all'organizzazione dell'Ente promotore)

L'Agenzia, verificata la completezza dei dati, conferma all'Ente promotore la presa in carico della richiesta e la data d'incontro con la famiglia. Se l'Agenzia dispone di tutti i dati necessari, si presenta all'incontro con il contratto di somministrazione da sottoscrivere con la famiglia committente (allegato B alla presente convenzione). Durante l'incontro l'Agenzia presenta l'assistente familiare alla famiglia, illustra la normativa e concorda la data di inizio effettivo del rapporto di somministrazione.

Verificato il gradimento, la famiglia procede alla sottoscrizione del contratto.

Nell'ambito delle modalità di realizzazione del servizio, sopra descritte, l'Agenzia si impegna a:

a) recarsi presso il domicilio degli utenti per il disbrigo della pratiche burocratiche o se funzionale all'utente, ricevere gli stessi utenti presso la sede operativa stabilmente funzionante nel territorio del Comune di Bologna o in un Comune della prima cintura e, nello specifico, presso la filiale di _____ n.__ (aperta dal lunedì al venerdì dalle ____ alle __ e dalle __ alle __);
b) Selezionare i lavoratori coerentemente ai requisiti professionali e formativi richiesti per la specifica mansione anche in relazione al target di utenza individuato. Tale obbligo può essere assolto in caso di somministrazione di lavoratori inseriti nella banca dati del progetto Madreperla o nella lista del Progetto Badando che ASC InSieme si impegna a mettere a disposizione delle Agenzie qualificate;
c) Presentare il lavoratore domestico all'utente/famiglia entro 5 giorni dalla richiesta del cittadino committente che abbia sottoscritto il contratto di somministrazione ed adempiuto ai relativi obblighi (24 ore in caso d'urgenza e dimissione protetta);
d) Provvedere all'assunzione del lavoratore domestico entro il tempo massimo di 7 giorni dalla richiesta del cittadino committente che abbia sottoscritto il contratto di somministrazione ed adempiuto ai relativi obblighi (48 ore in caso d'urgenza e dimissione protetta);
e) Garantire, di norma, una possibilità di scelta tra più lavoratori, fatto salvo l'intervento in urgenza;
f) Sostituire, su richiesta del beneficiario, della sua famiglia o dei servizi sociali il lavoratore domestico, per assenze superiori a 3 giorni, con personale – idoneo disponibile e garantire il recupero delle ore non fruite;
g) Sostituire, su richiesta del beneficiario, della sua famiglia o dei servizi sociali il lavoratore domestico che si valuti palesemente non adeguato in relazione alle specifiche esigenze dell'assistito e dei suoi familiari;
h) Applicare ai lavoratori il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Domestico sulla disciplina del rapporto di lavoro domestico vigente e suoi aggiornamenti;
i) Fornire al cittadino/famiglia le fatturazioni mensili, e su esplicita richiesta di questo e/o degli Enti promotori, anche la documentazione relativa alla retribuzione e ai contributi corrisposti al lavoratore domestico assunto;
j) Riscuotere direttamente dal cittadino il corrispettivo della somministrazione comprensivo dell'eventuale finanziamento pubblico da questi percepito e della quota a suo carico. Modalità alternative di pagamento potranno essere concordate direttamente con l'Agenzia di somministrazione durante il periodo di validità del presente avviso;
k) Praticare le tariffe concordate anche per i cittadini residenti nel Distretto _____ che intendano usufruire dei pacchetti di cui al presente progetto pur non essendo in carico ai servizi, al fine di agevolare la risposta al bisogno espresso di assistenza, in maniera omogenea sul territorio;
l) Assicurare gli interventi con le medesime modalità organizzative, operative ed economiche e tempistiche su tutto il territorio distrettuale;
m) Garantire l'attività oggetto del presente avviso per tutto l'arco dell'anno, nei normali orari d'ufficio, compreso i mesi estivi anche mediante l'individuazione di referenti sostituti.
n) Produrre trimestralmente in formato informatico, ad ogni singolo Ente promotore per la parte di propria competenza, il report dell'attività di somministrazione. I requisiti minimi di tale elenco sono: nominativo utente, nominativo lavoratore, tipo di contratto (tempo pieno convivente, 6 ore settimanali ecc...), importo fattura per ognuno dei tre mesi oggetto di rendicontazione, inizio – fine e durata dell'intervento, specifica se l'utente prosegue il rapporto in maniera autonoma.

Relativamente all'ambito territoriale del Distretto ....., L'Agenzia individua in ..... nella sua qualifica di ..... il referente esperto nella gestione delle risorse umane e del rapporto di lavoro dei lavoratori domestici impiegati per lo svolgimento del servizio in oggetto,

abilitato a prendere decisioni rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dallo svolgimento del servizio. Per l'attivazione del servizio viene utilizzata la scheda di cui all'allegato A alla presente convenzione.

art. 3
DURATA

La presente convenzione ha validità dal 01/02/2018 fino al 31/01/2021 fatte salve le proroghe che eventualmente saranno assunte da Asc InSieme, in qualità di capofila, relativamente alla procedura espletata, una volta verificata la persistenza dei requisiti a carico del soggetto convenzionato e la sua disponibilità alla proroga.

art. 4
CONDIZIONI ECONOMICHE

L'Agenzia si obbliga ad applicare il tariffario e la scontistica indicati in sede di offerta presentata in risposta all'avviso di cui alla Determina n. ..... del ..... "Avviso per l'individuazione di Agenzie per il lavoro ex art. 4 comma 1 lett. A D.LGS 276/2003 per la somministrazione di lavoratori domestici - assistenti familiari - a favore di cittadini beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna", precisamente:

PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente Familiare—livello CS; Convivente; Periodo - mesi uno – prezzo max € 1.900,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; Convivente; Periodo — giorni 15 - prezzo max € 975,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; Convivente; Periodo — giorni 7 - prezzo max € 515,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS ; 4 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 220,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS: 6 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 335,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; 12 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 670,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; 18 ore settimanali in giornate da concordare con la Famiglia - prezzo max € 1.000,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; 24 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 1.340,00	_____%	€ _____

Eventuali altri "pacchetti di assistenza", e quindi gli importi relativi, potranno essere concordati dall'Azienda con l'Agenzia e inserite nell'elenco sulla base delle disponibilità. Questi ulteriori pacchetti sono resi disponibili anche agli altri Enti promotori. L'Agenzia accetta la tariffa al netto dello sconto di cui alla tabella sopra esplicitata che e' comprensiva della retribuzione da corrispondere al lavoratore, dei contributi previdenziali, dell'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni, dei contributi previdenziali, dell'Iva, del margine d'impresa, oltre ogni altro onere previsto dalla legge o dal CCNL in materia. La remunerazione si intende "a corpo" forfetizzata e onnicomprensiva, standard sia per i mesi da 28, da 30 e da 31 giorni a prescindere dal numero di festivi inseriti nella mensilità.

I costi dei pacchetti oggetto del presente contratto sono assoggettati a revisione periodica su base annuale a partire dal 31 gennaio 2019. La revisione dei prezzi è effettuata dall'Azienda ASC con apposita istruttoria sulla base la documentazione dimostrativa sull'aumento dei costi sostenuti assumendo a riferimento come indicatori i dati elaborati dall'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

art. 5
FATTURAZIONE

L'Agenzia riscuote direttamente dal cittadino committente il corrispettivo intero della somministrazione comprensivo dell'eventuale finanziamento pubblico da questi percepito e della quota a suo carico. Modalità alternative di pagamento potranno essere concordate tra l'Azienda e l'Agenzia di somministrazione durante il periodo di validità dell'avviso.
L'Agenzia emette con periodicità mensile regolare fattura relativa agli importi concordati. Il pagamento della fattura predetta avviene da parte del cittadino. In caso di ritardo nei pagamenti l'Agenzia provvede al calcolo degli interessi di mora, dandone comunicazione all'Azienda.

art. 6
REQUISITI DI QUALITA' DEL SERVIZIO

L'Agenzia assicura il rispetto del principio di responsabilità contrattuale, garantendo il comportamento professionale e la responsabilità per gli atti compiuti dagli operatori somministrati e referenti. L' Agenziaà garantisce di selezionare i lavoratori coerentemente ai requisiti professionali e formativi richiesti per la specifica mansione. Tale obbligo può essere assolto in caso di somministrazione di lavoratori inseriti nella banca dati del progetto Madreperla e nella lista del Progetto Badando che ASC InSieme si impegna a mettere a disposizione delle Agenzie inserite nell'elenco. La Società si impegna ad osservare l'obbligo di riservatezza delle informazioni di cui eventualmente venisse a conoscenza, nel rispetto del disposto della normativa vigente a tutela della privacy dei cittadini.

art. 7
RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER INADEMPIMENTI

L'Azienda si riserva la facoltà di eseguire verifiche periodiche sulle attività oggetto del rapporto convenzionato. L'Azienda può inoltre risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida, per provata inadempienza degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico. In tal caso si applicano, se compatibili, le norme del codice civile e/o altra normativa vigente in materia di contratti.
Le inadempienze riscontrate nell'attuazione del servizio in oggetto sono contestate per iscritto, costituisce, tra l'altro, motivo di contestazione:

- la revoca dell'Autorizzazione di cui all'art. 4 comma 1 lettera a) D. Lgs. 276/2003 da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- la falsità, successivamente verificata ai sensi del DPR 445/2000, delle dichiarazioni presentate all'atto della domanda di qualificazione, in particolare la sussistenza delle condizioni d'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e l'esistenza delle cause ostative di cui alla L. 575/65 e successive modificazioni;
- gravi e ripetute violazioni delle disposizioni oggetto del presente bando, anche relativamente all'effettuazione del servizio reso dall'assistente familiare presso il domicilio dell'utente qualora si ravvisi una responsabilità diretta o indiretta dell'Agenzia.

Si precisa che costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di qualificazione e/o di cancellazione dall'elenco, eventuali inadempienze o carenze nell'esecuzione del servizio da parte

dell'agenzia anche se circoscritte a limitati ambiti/aree territoriali (ad esempio località periferiche o disagiate).

Le inadempienze andranno comunicate in forma scritta. L'agenzia dovrà contro dedurre nella medesima forma. Decorso il termine massimo di 5 gg lavorativi giorni senza che siano state presentate idonee giustificazioni e/o adottate le correzioni, gli Enti promotori si riservano la facoltà di procedere alla cancellazione dall'elenco in via temporanea o definitiva in base alla tipologia e all'entità dell'inadempienza. L'Agenzia può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa diffida di almeno quindici giorni, per provata inadempienza da parte dell'Azienda di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.

art. 8
CODICE DI COMPORTAMENTO

Il D.P.R. 62/2013 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici prevede che, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal medesimo siano estesi a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico quindi anche al personale addetto alle attività oggetto della presente convenzione. La violazione degli obblighi derivanti da tale Codice può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di convenzione.
Analoga previsione riguarda l'applicabilità degli obblighi di condotta, per quanto compatibili, del codice di comportamento aziendale approvato con deliberazione _____, reperibile sul sito istituzionale www .....it.

art. 9
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30/06/2003, i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento e conservati fino alla conclusione del procedimento presso l'Azienda Il Responsabile del procedimento e' _____. L'Azienda e l'Agenzia sono contitolari dei dati relativi all'utente e adotteranno le misure organizzative più opportune per facilitare lo scambio delle informazioni e del materiale documentale, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. Con particolare riguardo ai dati sanitari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Agenzia è nominata quale responsabile esterno di trattamento dei dati personali per quanto sia necessario alla corretta esecuzione del contratto in essere e, a tal fine, si impegna ad attenersi alle disposizioni normative in materia di protezione dei dati medesimi.
Per quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si rinvia alle disposizioni generali in materia di protezione dei dati personali.

art. 10
SPESE CONTRATTUALI E DI REGISTRAZIONE

Tutte le spese inerenti a bolli e registrazioni, se necessarie, vengono sostenute interamente a carico dell' Agenzia.

art. 11
ELEZIONE DEL FORO

In caso di controversie è competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

art. 12
NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente atto si rimanda alle norme in materia del Codice Civile, alle disposizione di legge nonché ai regolamenti vigenti applicabili in materia.
Letto, approvato e sottoscritto _____

Per _____
Il Direttore/ La Direttora _____

Per l'Agenzia _____
Il Legale Rappresentante _____

Allegato C alla determina 104/2017

Avviso per l'individuazione di Agenzie per il lavoro ex art. 4 comma 1 lett. A D.LGS 276/2003 per la somministrazione di lavoratori domestici - assistenti familiari - a favore di cittadini beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Io sottoscritto _____ nato a _____ il _____ nella mia qualità di (*specificare la carica*)_____, legale rappresentante (eventualmente) in caso di Procuratore giusta procura generale / speciale n. _____ del _____, allegata alla presente in originale o copia autenticata, autorizzato a rappresentare legalmente l'Impresa / Società _____ c.f. _____, partita I.V.A. _____, con sede legale in _____, Via/P.zza _____n. _____ cap _____ telefono _____fax _____ email _____ email certificata _____

CHIEDO

di essere ammesso alla procedura in oggetto ed allego alla presente le dichiarazioni e gli allegati richiesti nell'avviso.

data.....

IL LEGALE RAPPRESENTANTE (o il procuratore)
(sottoscrizione autografa in originale)

_____

Avviso per l'individuazione di Agenzie per il lavoro ex art. 4 comma 1 lett. A D.LGS 276/2003 per la somministrazione di lavoratori domestici - assistenti familiari - a favore di cittadini beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e socio-sanitarie residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna.

DICHIARAZIONE SOSTITUVA

Io sottoscritto _____ nato a_____ il _____ e residente a _____ cap _____in Via/P.zza _____. n. _____, in qualità di _____[1] della Impresa/soggetto concorrente _____,

avvalendosi della facoltà concessagli dal D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 per la documentazione relativa all'appalto in oggetto

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

1) regolare iscrizione nel Registro delle imprese della C.C.I.A.A. della Provincia di _____, dal _____, n. iscrizione _____
2) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
3) che non sussistono cause ostative di cui alla Legge 575/65 e sue successive modificazioni (normativa antimafia);
4) di essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di cui all'art. 4, comma 1, lettera a), D. Lgs. 276 del 2003 ed ai sensi delle altre fonti normative emanate dal Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali per l'attività di somministrazione di lavoro;
5) di possedere esperienza almeno triennale nella gestione di progetti di inserimento di personale in tutti i settori produttivi, pubblici e privati, per l'esecuzione di servizi di cura e assistenza alla persona e di sostegno alla famiglia documentata con un fatturato minimo nel triennio non inferiore a € 750.000, esattamente i seguenti:

Soggetto pubblico e/o privato	Fatturato	Titolo del progetto

6) di avere conseguito un fatturato complessivo dell'ultimo triennio, con esclusione dell'anno in corso, non inferiore a € 3.000.000,00
7) che l'attuale composizione degli organi collegiali e dell'organigramma aziendale è la seguente: .....
8) che il domicilio eletto, l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax, ai quali potranno essere inviate le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 d.lgs. 163/2006 sono i seguenti: .....
9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196 del 30.06.2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della Legge n. 241/1990.
10) Di accettare tutte le condizioni di cui al presente avviso.

Dichiara di impegnarsi a:

a) Somministrare Assistenti Familiari ad utenti beneficiari di prestazioni domiciliari sociali e

[1] _____

sociosanitarie (anziani, adulti e disabili) residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna e/o a cittadini che ne facciano richiesta direttamente all'Agenzia interinale, sempre residenti nei territori indicati, anche senza godere di finanziamento pubblico. Le prestazioni dovranno essere assicurate con medesime modalità organizzative, economiche, operative e tempistiche in tutto il territorio di riferimento dell'ASL di Bologna;

b) Aderire alle condizioni economiche esplicate al successivo art. 6;

c) Possedere e/o stabilire entro 30 giorni dall'individuazione almeno una sede operativa stabilmente funzionante nel territorio del Comune di Bologna o in un Comune della prima cintura;

d) Individuare uno o più soggetti, referenti per i diversi Enti promotori, con esperienza nella gestione delle risorse umane e del rapporto di lavoro dei lavoratori domestici impiegati per lo svolgimento del servizio in oggetto, abilitato a prendere decisioni rispetto alla soluzione delle questioni derivanti dallo svolgimento del servizio.

e) Garantire l'attività oggetto del presente avviso per tutto l'arco dell'anno compreso i mesi estivi anche mediante l'individuazione di referenti sostituti.

f) Selezionare i lavoratori coerentemente ai requisiti professionali e formativi richiesti per la specifica mansione anche in relazione al target di utenza individuato. Tale obbligo può essere assolto in caso di somministrazione di lavoratori inseriti nella banca dati del progetto Madreperla e nella lista del Progetto Badando che ASC InSieme si impegna a mettere a disposizione delle Agenzie qualificate;

g) Presentare il lavoratore domestico all'utente/famiglia entro 5 giorni dalla richiesta del cittadino che abbia sottoscritto il contratto di somministrazione ed adempiuto ai relativi obblighi (24 ore in caso d'urgenza e dimissione protetta);

h) Provvedere all'assunzione del lavoratore domestico entro il tempo massimo di 7 giorni dalla richiesta del cittadino che abbia sottoscritto il contratto di somministrazione ed adempiuto ai relativi obblighi (48 ore in caso d'urgenza e dimissione protetta);

i) Garantire, di norma, una possibilità di scelta tra più lavoratori, fatto salvo l'intervento in urgenza;

j) Sostituire, su richiesta del beneficiario, della sua famiglia o dei servizi sociali il lavoratore domestico, per assenze superiori a 3 giorni, con personale – idoneo disponibile e garantire il recupero delle ore non fruite;

k) Sostituire, su richiesta del beneficiario, della sua famiglia o dei servizi sociali il lavoratore domestico che si valuti palesemente non adeguato in relazione alle specifiche esigenze dell'assistito e dei suoi familiari;

l) Ad allegare lo schema-tipo di contratto di somministrazione da sottoporre alla firma dell'utente utilizzatore del servizio. Gli Enti promotori si riservano la facoltà di richiedere ulteriori specifiche se coerenti con il presente avviso e non in contrasto con la normativa vigente;

m) A sottoscrivere la convenzione allegata al presente Avviso, per la realizzazione dell'attività di somministrazione sui vari territori, con ogni singolo Ente promotore;

n) Applicare ai lavoratori il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro Domestico sulla disciplina del rapporto di lavoro domestico vigente e suoi aggiornamenti;

o) Fornire al cittadino/famiglia le fatturazioni mensili, e su esplicita richiesta di questo e/o degli Enti promotori, anche la documentazione relativa alla retribuzione e ai contributi corrisposti al lavoratore domestico assunto;

p) Riscuotere direttamente dal cittadino il corrispettivo della somministrazione comprensivo dell'eventuale finanziamento pubblico da questi percepito e della quota a suo carico. Modalità alternative di pagamento potranno essere concordate direttamente con l'Agenzia di somministrazione durante il periodo di validità del presente avviso;

q) Praticare le tariffe concordate anche per i cittadini residenti nel territorio di riferimento dell'ASL di Bologna che intendano usufruire dei pacchetti di cui al presente progetto pur non essendo in carico ai servizi, al fine di agevolare la risposta al bisogno espresso di assistenza, in maniera omogenea sul territorio;

r) Utilizzare il modulo di richiesta proposto dagli Enti promotori;

s) Produrre trimestralmente in formato informatico, ad ogni singolo Ente promotore per la

parte di propria competenza, il report dell'attività di somministrazione. I requisiti minimi di tale elenco sono: nominativo utente, nominativo lavoratore, tipo di contratto (tempo pieno convivente, 6 ore settimanali ecc...), importo fattura per ognuno dei tre mesi oggetto di rendicontazione, inizio – fine e durata dell'intervento, specifica se l'utente prosegue il rapporto in maniera autonoma.

Dichiara inoltre circa il Tariffario che la scontistica applicata per le somministrazione delle varie figure oggetto del presente avviso, nel rispetto di quanto previsto dagli impegni di cui ai punti precedenti, è la seguente:

PACCHETTO	**SCONTO %**	**TARIFFA SCONTATA**
Profilo assistente Familiare—livello CS; Convivente; Periodo - mesi uno – prezzo max € 1.900,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; Convivente; Periodo — giorni 15 - prezzo max € 975,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; Convivente; Periodo — giorni 7 - prezzo max € 515,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS ; 4 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 220,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS: 6 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 335,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; 12 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 670,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; 18 ore settimanali in giornate da concordare con la Famiglia - prezzo max € 1.000,00	_____%	€ _____
PACCHETTO	SCONTO %	TARIFFA SCONTATA
Profilo assistente familiare — livello CS; 24 ore settimanali in giornate da concordare con la famiglia - prezzo max € 1.340,00	_____%	€ _____

Timbro e firma del titolare o legale rappresentante

ALLEGATI:

Al presente modello deve essere allegato:

- copia fotostatica leggibile di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
- schema-tipo di contratto di somministrazione da sottoporre alla firma dell'utente utilizzatore del servizio

La Direttora
Cira Solimene