

Scheda 1	
Obiettivo da piano programma 2023-2025	Supportare l'Unione nel sistema di governance in rapporto ai processi di pianificazione, programmazione e rendicontazione dei servizi
Responsabile	Direttore/Responsabili di Servizio
Altri servizi coinvolti	Unione- AUSL

AZIONI						
N	Innovazione	Descrizione	Risultato atteso	2023	2024	2025
1		Partecipazione ai tavoli tecnici e politici di coordinamento dei servizi. Produzione di materiali informativo-conoscitivi dei servizi	Omogeneizzazione di istituti e procedure	X	X	X
2	X	Rimodulazione dell'erogazione dei servizi per intercettare nuovi bisogni	Riprogettazione delle attività per fare fronte all'aumento delle richieste, alle nuove fragilità rilevate, alla necessità di efficienza ed efficacia, alla capacità di intercettare in maniera proattiva i bisogni dei cittadini.	X	X	X
3		Analisi del livello di gradimento dei servizi	Somministrazione di un questionario di customer satisfaction ad una categoria di utenti da individuare insieme agli stakeholder dell'azienda	X	X	X
4	X	Gestione dei servizi socio-educativi tramite i nuovi contratti di appalto	Attivazione delle proposte dei gestori inserite nelle offerte migliorative all'interno della rete dei servizi per garantire ai cittadini la fruizione degli interventi che hanno contribuito a determinare l'affidamento.	X	X	X

INDICATORI

	Descrizione	Previsione 2023	Risultato 2023	Previsione 2024	Risultato 2024	Previsione 2025	Risultato 2025	NOTE
1	Istituti contrattuali, procedure omogeneizzate/ istituti e procedure difformi attraverso reportistica condivisa per la rendicontazione e la valutazione dei servizi	Omogeneizzazione applicazione CCNL EELL		Ad inizio anno stimare gli istituti che si intende omogeneizzare		Ad inizio anno stimare gli istituti che si intende omogeneizzare		
2	Presentazione progettazioni innovative a bando per il finanziamento da Fondazioni, PA altri Istituti privati	Progetti presentati Almeno 2		Progetti presentati Almeno 2		Progetti presentati Almeno 2		
3	Individuazione insieme ad Unione e Comuni del target di utenti oggetto dell'indagine	SI		SI		SI		
3	Somministrazione di un questionario annualmente al target di utenti	Tasso di risposta 85%		Tasso di risposta 90%		Tasso di risposta 95%		
4	Erogazione delle attività previste all'interno dell'offerta migliorativa dei lotti aggiudicati da 1 a 6	Percentuale di erogazione 50%		Percentuale di erogazione 75%		Percentuale di erogazione 100 %		

Scheda 2	
Obiettivo da piano programma 2023-2025	Modalità di gestione e organizzazione dell’Azienda, le responsabilità attribuite, i profili professionali, gli aspetti e le modalità tecnico-amministrative di gestione dei servizi
Responsabile	Direttore/Responsabili di Servizio
Altri servizi coinvolti	

AZIONI						
	Innovazione	Descrizione	Risultato atteso	2023	2024	2025
1		Consolidamento dei ruoli di coordinamento	Consolidamento dei ruoli di coordinamento nella nuova macro-organizzazione	X	X	X
2		Attuare pratiche di buona gestione aziendale	Consolidamento del sistema di controllo dei servizi esternalizzati, riduzione tramite processi virtuosi i budget non destinati in maniera diretta all’erogazione dei servizi quali ad esempio, utenze, manutenzione e accantonamento per crediti non riscossi	X	X	X
3	X	Miglioramento del confort delle postazioni di lavoro	Permettere al personale impiegato nel territorio del Comune di Valsamoggia di operare in setting adeguati dal punto di vista del confort, della privacy e della sicurezza	X	X	X

INDICATORI								
		Previsione 2023	Risultato 2023	Previsione 2024	Risultato 2024	Previsione 2025	Risultato 2025	NOTE
1	Potenziamento dei coordinamenti tramite fondi dedicati	SI		SI		SI		
1	Numero di coordinamenti potenziati rispetto all'individuazione effettuata nel 2021	4						
2	Controllo trimestrale dei consumi e dei costi per energia (luce e gas)	Report trimestrale		Report trimestrale		Report trimestrale		
2	Rinnovo del parco macchine	Almeno 3		Almeno 3		Almeno 3		
2	Verifiche annuali crediti non riscossi Avvio delle procedure di riscossione dei crediti insoluti	100% >90%		100% > 95%		100% > 98%		
3	Miglioramento del confort degli spazi a Bazzano e Montevoglio, tramite un progetto da presentare al Comune	Entro marzo 2023						

Scheda 3	
Obiettivo da piano programma 2023-2025	Implementazione degli strumenti per il controllo di gestione, i sistemi informativi e informatici interni ed esterni per la valutazione dei servizi
Responsabile	Direttore/Responsabili di servizio
Altri servizi coinvolti	

AZIONI						
	Innovazione	Descrizione	Risultato atteso	2023	2024	2025
1		Azioni finalizzate all'aggiornamento dei dati contenuti nel sistema informativo metropolitano Garsia	Presenza nel sistema di tutti i casi in carico ai servizi gestiti dall'Azienda	X	X	X
2		Gestione del budget per una maggiore capacità di analisi nel rapporto tra costi e servizi erogati, coerente con il sistema di controllo di gestione previsto a livello di Unione	Attuazione di un nuovo sistema per il controllo di gestione	X	X	X
3		Consolidamento della modalità on line per l'accesso a bandi ed avvisi emessi dall'Azienda	Predisposizione dei bandi annuali e utilizzo della piattaforma on line come indicato dal PNRR e dal Codice dell'Amministrazione Digitale	X	X	X
4		Carta dei servizi	Aggiornamento annuale della carta dei servizi	X	X	X
5		Corretta gestione dei ricavi dell'Azienda relativi al pagamento da parte dei cittadini fruitori di servizi soggetti a contribuzione	Verifiche cadenzate nell'anno dell'avvenuta riscossione della prevista contribuzione da parte dei fruitori dei servizi a tariffa ed attivazione procedure di recupero del credito	X	X	X

INDICATORI								
		Previsione 2023	Risultato 2023	Previsione 2024	Risultato 2024	Previsione 2025	Risultato 2025	NOTE
1	Inserimento nel database di tutti i casi in carico ai responsabili del caso e degli interventi relativi	>98%		>100%		100%		
2	Applicazione di nuovo sistema di controllo di gestione	Bilancio di Previsione 2024		Consuntivo 2024 Previsione 2025		Consuntivo 2025 Previsione 2026		
3	Gestione di tutti i bandi on line	100%		100%		100%		
4	Aggiornamento Carta dei Servizi	SI Entro novembre		SI Entro novembre		SI Entro novembre		
5	Numero delle pratiche avviate nell'anno/Numero delle posizioni debitorie degli utenti al 01/01	>90%		>95%		>100%		
5	Piena funzionalità della piattaforma Pago PA	Entro giugno 100%		SI		SI		

Scheda 4	
Obiettivo da piano programma 2023-2025	Servizi Area del Personale
Responsabile	Direttore/Responsabile Area Personale Contabilità e Bilancio
Altri servizi coinvolti	

AZIONI

	Innovazione	Descrizione	Risultato atteso	2023	2024	2025
1		Smartworking/Lavoro Agile ordinario	Realizzazione di politiche del personale attente alla conciliazione dei tempi di vita e di lavoro, alla motivazione e allo sviluppo di un senso di appartenenza dell'Azienda	X	X	X
2	X	Realizzare all'interno del Piano della formazione opportunità mirate all'acquisizione di competenze trasversali sia a favore del personale tecnico che del personale amministrativo	Migliorare la capacità dei dipendenti relativamente alle seguenti tematiche per ruoli attribuiti: problem solving, capacità comunicative e di relazione, team building, motivazione dei collaboratori, gestione del tempo, programmazione delle attività in funzione del raggiungimento degli obiettivi, lavoro in equipe.	X	X	X
3	X	Definire il piano di inserimento dei nuovi assunti	Migliore il processo di inserimento dei nuovi assunti all'interno dell'Azienda tramite formazione specifica sugli applicativi, sui processi e sull'organizzazione	X	X	X

INDICATORI

		Previsione 2023	Risultato 2023	Previsione 2024	Risultato 2024	Previsione 2025	Risultato 2025	NOTE
1	Rinnovo dei contratti di smart working con i dipendenti che hanno presentato domanda	100 %		100 %		100 %		
1	Registrazione dei contratti nel portale servizi lavoro	100%		100%		100%		
2	Numero dei dipendenti con almeno 9 ore di formazione sulle competenze trasversali	30%		60%		90%		
3	Individuazione del tutor aziendale	SI		SI		SI		
3	Realizzazione del vademecum per i nuovi assunti	Entro giugno		SI		SI		

Scheda 5	
Obiettivo da piano programma 2023-2025	Servizi alla persona – Area Anziani e Disabili, Adulti, Minori e Famiglie
Responsabile	Direttore/Responsabili di Area
Altri servizi coinvolti	Ausl/Istituti Scolastici/Città Metropolitana/Comuni

AZIONI						
	Innovazione	Descrizione	Risultato atteso	2023	2024	2025
1	X	Migliorare la qualità del procedimento di accesso alla rete dei servizi da parte del cittadino attraverso lo sportello sociale	Implementazione delle modalità di integrazione e collaborazione con gli URP comunali, integrazione sostanziale, anche attraverso forme di presa in carico leggera e gestione delle agende per i primi appuntamenti, con il Servizio sociale territoriale, sperimentazione, assieme al Distretto, del Punto Unico di Accesso integrato tra competenze sanitarie e sociali.	X	X	X
2	X	Partecipare, in qualità di soggetto attuatore, alla progettazione degli interventi previsti dal PNRR Missione 5	Realizzazione dei Progetti PNRR Missione 5 “Inclusione e Coesione”, Componente 2, presentati dall’Unione e approvati	X	X	X
3	X	Realizzazione nuovi modelli di risposta al bisogno di accoglienza abitativa temporanea dei nuclei fragili	Percorso di co-progettazione per individuare soluzioni innovative per l’accoglienza quali strutture di piccole/medie dimensioni per l’accoglienza da 3 a 5 nuclei in regime di convivenza, aumento degli alloggi in gestione diretta, rinegoziazione ove necessario delle condizioni economiche applicate dai vari gestori delle strutture alberghiere attualmente in uso, accelerare il processo di presa in carico.	X	X	X
4		Aumentare la capacità di risoluzione delle problematiche che determinano l’allontanamento di un minore dal proprio contesto familiare.	Ridefinizione dei PEI al fine di ottenere buoni risultati rispetto all’adeguatezza e alla tempestività di intervento, all’efficacia dell’azione, all’efficienza dei mezzi impiegati.	X	X	X

5		Garantire il servizio di inclusione scolastica degli alunni disabili erogando buoni standard di qualità	Valorizzazione della figura dell'educatore di plesso quale modello alternativo, in caso di disabilità medio lieve, all'intervento individuale. Privilegiare il lavoro di gruppo, l'integrazione tra alunni in condizione di disabilità e non, il lavoro sul contesto sociale.	X	X	X
6	X	Attivare gli interventi educativi rivolti agli adolescenti in situazione di disagio socio economico in un'ottica preventiva e in una dimensione comunitaria	Promuovere l'empowerment, lo scambio l' integrazione di risorse tra le dimensioni dell'agio e del disagio. Promuovere inoltre l'incontro, l'aggregazione e la socializzazione nei diversi contesti di appartenenza, in particolare quello extrascolastico. Valorizzare e sostenere le capacità educative delle famiglie.	X	X	X
7	X	Sperimentare nuovi modelli di gestione dei servizi semi-residenziali rivolti agli anziani	Garantire la sostenibilità dei servizi a gestione diretta, intercettare nuovi bisogni, dare risposte articolate e flessibili al sostegno della domiciliarità di persone anziane che potrebbero giovare di servizi "leggeri" quali centri socio-ricreativi e meeting center.	X	X	X
8	X	Migliorare l'efficacia degli interventi rivolti alla povertà estrema	Attivare azioni di sostegno diretto e azioni di sistema per sviluppare una rete integrata di interventi che coinvolga altre agenzie pubbliche ed enti no profit del territorio	X	X	X

INDICATORI								
		Previsione 2023	Risultato 2023	Previsione 2024	Risultato 2024	Previsione 2025	Risultato 2025	NOTE
1	Numero di procedure integrate con gli URP comunali	2		3		4		
1	Monitoraggio - su un territorio da individuare - dei tempi di presa in carico di RC a seguito di segnalazione dallo sportello	Entro giugno						
1	Sperimentazione - su un territorio - della gestione delle agende delle assistenti sociali tramite GARSIA	Entro settembre		In base alla sperimentazione, su tutti i territori		Valutazione dell'impatto della procedura sui tempi di presa in carico		
1	Progettazione di un percorso di accesso integrato insieme all'AUSL di Bologna	SI		Realizzazione del progetto di accesso integrato		Valutazione del progetto di accesso integrato		
2	Raggiungimento dei milestone (traguardi qualitativi e quantitativi individuati in una determinata misura del PNRR) previsti nelle progettazioni approvate	SI		SI		SI		
3	Presentazione di un progetto di accoglienza temporanea innovativo in grado di ospitare 4/5 nuclei familiari in convivenza	Entro giugno		Realizzazione del progetto		Valutazione del progetto		
3	Attivazione n. 2 appartamenti aggiuntivi in gestione diretta all'interno del progetto transizione abitativa per ospitare nuclei familiari in convivenza	Entro marzo		SI		SI		
3	Rinegoziazione delle condizioni economiche con le strutture alberghiere del territorio	Almeno una struttura almeno -10%		Almeno due struttura almeno -20%		Almeno tre struttura almeno -30%		
4	Definizione dei progetti di uscita di almeno 6	100%		Da definire in base alla		Da definire in base alla		

	minori attualmente inseriti in struttura entro dicembre, secondo tempistiche preordinate			valutazione dei PEI		valutazione dei PEI		
5	Attivazione della micro equipe educativa per la presa in carico dei casi più complessi	15 utenti in carico		20 utenti		25 utenti		
5	Attivazione progetti di sportabilità e danza terapia	Entro novembre		SI		SI		
6	Realizzazione interventi social prescribing secondo gli standard stabiliti dal progetto	20 utenti		25 utenti		30 utenti		
6	Attivazione di progettazioni definite all'interno del sistema di analisi dei bisogni in maniera partecipata Community Lab	Almeno una		Almeno due		Almeno tre		
7	Aumento del tasso di frequenza dei Centri diurni a gestione diretta entro dicembre	90%		95%		95%		
7	Realizzazione di sperimentazioni finalizzate ad intercettare nuovi bisogni all'interno delle strutture Centri diurni anziani a gestione diretta	Almeno una		Almeno due		Almeno tre		
8	Realizzazione di almeno un progetto di comunità con i soggetti del terzo settore del territorio sul tema della povertà estrema	SI		SI		SI		